

Referat bestyrelsesmøde Frederiksbjerg Dagtilbud

Sted: Frederiksbjerg skole, lokale Store Klaus
Dato: 2.december 2021
Klokkeslæt: 17.15-19.15
Mødeleder: Nicholas Hovgaard
Til stede: Jacob, Kirstine, Nicholas, Rikke, Rikke (pædagogisk leder), Mette og Inger
Fraværende: Mathilde, Mie, Pia, Alexander, Anne

Punkter på dagsorden

Tidsramme	Punkt	Referat
17.15-17.25	<p>Opfølgning – Nyt fra dagtilbuddet</p> <p>Spørgsmål/kommentarer til nyhedsbrev udsendt umiddelbart før mødet.</p> <p><u>Forberedelse:</u> Læs nyhedsbrev fra Inger når det kommer på Aula</p>	
17.25-19.00 Incl. pause	<p>Anvendelse af dagtilbuddets lokaler udenfor åbningstid</p> <p><u>Formål:</u> Bestyrelsen tager stilling til forældres mulighed for at leje dagtilbuddets lokaler udenfor normal åbningstid. Bestyrelsen drøfter de muligheder der er i gældende retningslinjer, laver udkast til fælles retningslinje for dagtilbuddet samt beslutter hvad vi ønsker forældreråd skal forholde sig til.</p> <p><u>Baggrund:</u> Bestyrelsen har overtaget dette punkt fra afgående bestyrelse da der har været uklarhed over gældende regler samt udsigt til ændringer i retningslinjer. Dagtilbuddet har ikke fælles praksis i afdelinger, hvilket vi vil forholde os til. Nuværende retningslinjer tildeler pædagogisk leder og medarbejdere opgaver, hvilket er medvirkende til at tidligere bestyrelse har afventet evt. ændring i regler. Bestyrelsen er umiddelbart positive ift. at kunne tilbyde forældre i dagtilbuddet at leje en afdeling til et arrangement, men ønsker tid til grundig drøftelse forud for beslutning.</p> <p><u>Forberedelse:</u> Læs bilag. Har I forældrerådsmøde inden næste bestyrelsesmøde, så er det fint at få en umiddelbar tilbagemelding fra rådet. Planen er at bestyrelsen drøfter punktet på mødet d.2.december hvorefter det kommer til kvalificering/drøftelse i forældreråd før vi endelig tager stilling til i hvilket omfang vi vil give mulighed for at leje lokaler.</p>	<p>Bestyrelsen er umiddelbart positive ift. at give forældre mulighed for at kunne anvende dagtilbuddets lokaler udenfor åbningstid. Der er i retningslinjerne punkter der skal afklares, og som kan få betydning for om det reelt kan blive en mulighed. Inger ønsker en ramme hvor dagtilbuddets medarbejdere ikke tildeles ekstra opgaver, og bestyrelsen drøfter særligt hvordan vi løser det at dagtilbuddet skal have en medarbejder i bagvagt når forældre lejer lokalerne. Bestyrelsen er enige i at den type arrangementer der kan udlejes til, er børnefødselsdage og eks dåb eller navnefest. Der skal være direkte relation til afdelingen, forstået på den måde at det er til arrangementer for det barn der er tilknyttet afdelingen, eller yngre søskende. Prisleje foreslås at være et depositum på 1500kr</p>

	<p>Få gerne en umiddelbar tilbagemelding på noget vi i bestyrelsen skal have særlig opmærksomhed på – evt. både i medarbejder og forældreperspektiv.</p>	<p>og en leje på 1200 kr. Lokalerne kan lejes for 6 timer.</p> <p>Arrangementer er i dagtimer, altså ikke aftenfest.</p> <p>Bestyrelsen foreslår at det er forældreråd der er udlejningsansvarlige – det betyder at de står for udarbejdelse af inventarlist, optælling og tjek efter udlejning, udlevering af nøgle og tjek af lokaler efterfølgende.</p> <p>PL skal finde medarbejder der kan være bagvagt. Dette punkt er afgørende at finde en god løsning på. Bestyrelsen ønsker en model hvor den pågældende medarbejder aflønnes på en sådan måde at det af forældre også opleves rimeligt – vi talte om beløb på ca. 500kr. ekstra for en lørdag hvor man er bagvagt.</p> <p>Bestyrelsen er enige om at udlejning forudsætter medarbejderens løn er indenfor den nye arbejdstidsaftale. Inger undersøger nærmere.</p> <p>Bestyrelsen beslutter at Inger og Nicholas skriver et udkast til en ramme de enkelte råd kan drøfte. Det foreslås at der laves prøveperiode med udlejning i afdelinger, så vi opnår erfaring med behovet for udlejning.</p>
19.00-19.10	Evt	Lidt om Corona.