

## Dagsorden og referat bestyrelsesmøde Frederiksbjerg Dagtilbud d.8.oktober 2019

Mødet afholdes i adm. Frederiksbjerg Skole, lokale Store Klaus kl.17.15-19.15

Til stede: Karen S, Karen R, Naja, Ann, Taia, Simon, Tina, Maria, Mathilde og Inger.

Afbud: Gitte, Nanna, Stine, Jane

### Dagsorden:

#### **Kl.17.15-17.55 Gennemgang forretningsorden og valg af næstformand**

##### Baggrund for punktet:

Vi mangler at gennemgå forretningsorden for dette år, og vi fik ikke valgt næstformand på mødet d.19.september.

Der kan desuden være opstået spørgsmål efter I har læst pjecen om at sidde i bestyrelse.

##### Formål med punktet:

At vi får styr på de rammer vi arbejder indenfor, og Karen får en at dele formandskabet med.

##### Metode:

Vi gennemgår forretningsorden og justerer evt. detaljer, herefter valg af næstformand.

##### Din forberedelse til punktet:

Læs forretningsorden og pjece om at sidde i bestyrelse. Overvej om du vil stille op som næstformand.

##### Referat:

Forretningsorden tilrettes og Inger skriver rent og gør klar til underskrift. Herefter arkiveres dokumentet i Bestyrelsesmappen på Intra.

Næstformandspost bliver Taia, forældrerepræsentant i Børnehaven Guldbryllupsasylet. Inger og Karen står for dagsorden til bestyrelsesmøder og Taia deltager i arbejdsmøder mellem Dagtilbudsleder, Formand og Næstformand.

#### **Kl.17.55-18.10 Orientering vedr. vuggestuen Baunes Plads og Vuggestuen Marselisparken**

##### Referat:

Inger orienterer om beslutning og forløb ift. sammenlægning til 1 pas.nr af afdelingerne på Marselis Boulevard.

Det betyder at de to afdelinger samles til fremover at være en administrativ enhed, altså en vuggestue beliggende på 2 matrikler. Sammenlægning sker for at sikre en stabil drift, i en tid hvor vi har ledig kapacitet af vuggestuepladser, og for at reagere på en negativ pladsudnyttelse på 940.000 kr. i alt i de to afdelinger. Samtidig betyder børnetal at vi nednormerer en gruppe i vuggestuen Baunes Plads, så vi fremover stiler mod 3 grupper i hver af de to afdelinger. Afdelingerne har samarbejdet lige fra start og har eks. samme leder og fælles køkken. De to medarbejdergrupper har også afholdt personalemøder sammen. Sammenlægning medfører ikke at børn skifter afdeling, og lige nu er der ikke anledning til omplacering af medarbejdere – det betyder at vi kan sikre den pædagogiske ramme for børnene. Medarbejdere og forældreråd er informeret og har givet gode råd til opmærksomhedspunkter og der er afholdt 2 fyraftensmøder for forældre der har haft brug for at høre mere. Sammenlægning sikrer ikke fremtiden, men er Ingers bedste bud på at sikre stabil økonomisk og pædagogisk drift.

Bestyrelsen spørger til om vi kender årsag til at det er i de 2 afdelinger vi har flest ledige pladser – vi ved kun at forældre synes afdelingerne ligger langt fra den centrale del af Frederiksbjerg. Afstand må siges at være et relativt begreb. Bestyrelsen spørger til om hvordan besked om sammenlægning er taget imod i forældrerådet – Simon svarer at det er taget godt imod – bare ikke navnet der fremover er Vuggestuen Marselis Boulevard 48-50.

Et bestyrelsesmedlem påpeger at der fra dagtilbuddets side har været udvist rettidig omhu ved fra begyndelsen at prioritere fælles ledelse, køkken og samarbejde mellem de to afdelinger.

Sammenlægning sker administrativt fra 1.november.

## Kl.18.10-18.20 Pause

### Kl.18.20-18.40 Datoer Fællespasning 2020

#### Baggrund for punktet:

Bestyrelsen skal beslutte hvilke dage dagtilbuddet har lukkedage i 2020. Lukkedage betyder fællespasning, da vi altid skal stille pasning til rådighed. Det betyder i praksis at vi samler de børn der har behov for pasning i 1 afdeling. Fællespasning sker for at anvende de samlede ressourcer bedst muligt, derfor skal flest mulige medarbejdere afvikle ferie i de perioder hvor vi har færrest børn.

#### Formål med punktet:

At bestyrelsen får besluttet om fællespasning i 2020 skal følge Ingers forslag som er at følge tidligere år:

- d.6,7 og 8. april (de tre dage op til påske)
- d.22.maj (dagen efter kr. himmelfartsdag)
- d.5.juni (Grundlovsdag og samtidig pædagogisk dag)
- d.13-24 juli (uge 29 og 30)
- d.24, 28, 29, 30, 31 december

#### Metode:

Mulighed for at stille opklarende spørgsmål, herefter beslutning.

#### Din forberedelse til punktet:

Overvej stillingtagen før mødet.

#### Referat:

- Beslutning: Der er tilslutning til datoerne meldt ud af Inger.
- Spørgsmål til beslutning: Prioriteringen af fællespasning de tre dage op til påske. Der stilles spørgsmål af et medlem til om det ikke er meget at bede forældrene om evt. at holde fri i dagene op til påske, da det er tre arbejdsdage/hverdage, hvor børnene evt. ville skulle i fællespasning. Det kan fx være særlig problematisk for børn med særlige behov. De andre medlemmer ser det ikke som en udfordring generelt. Inger påpeger at vi altid kontakter forældre hvis børn kan have behov for særlig støtte i forbindelse med fællespasning. Vi løser opgaven og forældre kan altid få pasning til deres barn. Inger medgiver Ann at det kan opleves som et pres, men at fællespasning er det bedste vi kan gøre for den bedste udnyttelse af de samlede ressourcer.
- Der spørges til mulighed for at differentiere mellem vuggestue og børnehave – kan man forestille sig at børnehaver har flere fællespasningsuger end de aftalte dage/perioder? Det kan man godt drøfte, men lige nu har vi ikke data der understøtter forslag. Der spørges til om vi holder øje med data for fremmøde i eks uge 42 og uge 7 – det gør vi da. Vi er hermed tilbage ved opgaven med at få de mest sikre tilbagemeldinger for forældres behov for pasning til deres barn, så vi kan tilpasse medarbejderressource ift. fremmøde. Vi har i det nye materiale til tilmelding til fællespasning skrevet et lille eksempel ind fra påsken 2019.

## Kl.18.40-19.10

### Drøftelse af punkter til kommende dagsordener?

#### Baggrund for punktet:

Vi har på det første møde oplevet at flere af jer har noget på hjerte ift. Hvilke temaer der kan være interessante at drøfte i løbet af bestyrelsesåret. Det vil vi gerne se om vi kan efterleve. Det vil afhænge af mængde og omfang, da vi

har en del faste punkter der skal arbejdes med, herunder principper for det åbne dagtilbud og drøftelse af sammenhæng mellem dagtilbud og skole.

Formål med punktet:

En drøftelse af ønsker så formandskabet kan prioritere hvad vi får plads til i år, og hvad der kan noteres til næste bestyrelses år.

Metode:

En kort drøftelse

Din forberedelse til punktet

Overvej hvordan du synes vi har dækket året ind med den foreløbige plan for året – den med de blå pile.

Referat:

- Ann foreslår på vegne af sin institution, at vi snakker om ledelsesbeslutningen om, at alle institutioner skal servere 1 dl. mælk til frokostmåltidet. Et spørgsmål til Ingers beslutning om at følge sundhedsstyrelsens anbefalinger. Det afledte en diskussion, hvad bestyrelsen har rammer for at påvirke eller beslutte på fx ledelsesplan og af principper.
- Sukkerpolitik – Der er et spørgsmål om, hvorvidt der findes en central politik i dagtilbuddet. Det findes der ikke pt, men forslaget bliver, at vi kunne snakke om det i bestyrelsen på et fremtidigt møde ift. måske at formulere nogle principper evt. ud fra et oplæg eller erfaringsudveksling.
- Vidensdeling – input fra afdelinger/andre medlemmer fx hvis man har prøvet et nyt tiltag eller står med en udfordring ude i institutioner.
- Samarbejder mellem børnehaver og mellem skole og børnehave.

Inger vil sammen med Karen og Taia drøfte hvordan og i hvilket omfang vi kan skabe plads til ovennævnte i indeværende bestyrelses år.

**Obs** – Næste møde forlænges så vi afholder møde i tidsrum kl.17.00-19.45.

Vær opmærksomme på at have rundet bestyrelsens punkt med dialogkort, på rådsmøder inden næste møde. Inger sikrer tilbagemelding fra medarbejdere via de pædagogiske ledere.

Karen Stensgaard, formand

Inger Barslund, Dagtilbudsleder

Referent:

Mathilde og Inger