

Referat bestyrelsesmøde Frederiksbjerg Dagtilbud

Sted: Frederiksbjerg skole, lokale Store Klaus
Indgang fra hovedindgang

Dato: 7.december 2023

Klokkeslæt: 17.15-19.15

Mødeleder: Inger Barslund (ref)

Fraværende: Mona, Mathias, Stine, Thomas, Bettina Thomassen, kenneth

Til stede: Julie, Astrid, Cecilie, Marie Louise, Randi, Camilla, Camilla H, Pia, Mads,

Punkter på dagsorden

Tidsramme	Punkt	Referat
17.15-18.05	<p>Budget 2024</p> <p><u>Formål:</u> Bestyrelsen orienteres om Budget aftale i Aarhus, kort om tildelingsmodel til dagtilbud samt en gennemgang af dagtilbuddets økonomi, med det formål at deltage i prioritering af budget 2024. Gennemgang af dagtilbuddets budgetoplæg til 2024, samt baggrund for prioriteringer.</p> <p><u>Baggrund:</u> Bestyrelsen har til opgave at følge dagtilbuddets drift og kan deltage i prioritering af budget for kommende år. Dette punkt er forberedende til godkendelse af budget primo 2024.</p> <p><u>Forberedelse:</u> Ingen</p>	<p>Inger gennemgår det oplæg Bettina Thomassen har forberedt. Enkelte elementer kan Inger ikke svare på – de gemmes til det møde Bettina deltager i efter nytår.</p> <p>Dagtilbuddets forventede resultat for 2023 er samlet set i plus. Det skyldes at Inger har sat fællesreservationer i bero. Det er eks opkvalificering af pædagogiske læringsmiljøer. En af grundene til at det er sat i bero er at der ikke har været tid til at lave forberedelsen i afdelingerne. Der har heller ikke været prioriteret hvilke afdelinger der skal have et løft. Vi kan se af de seneste legepladsinspektioner at det pædagogiske læringsmiljø ude trænger til opgradering flere steder. I 2024 bliver der prioriteret hvilke afdelinger der skal prioriteres det kommende år. Inger finder det utilfredsstillende at vi ikke lykkes med at indfri de prioriteringer vi lagde for året. Omvendt er det vigtigt at vi ikke øver vores gæld. Vi er ikke lykkes med at bringe afdelingerne økonomi i balance, der er fortsat et betydeligt</p>

		<p>forbrug af timeløn. Prioriteringer i 2024 vil fortsat handle om det, men også på prøvehandlinger om at bruge vikarmidler på anden måde end nu. Det kan eks være at ansætte en medhjælper i afdelingen og så ikke bruge vikar ud over de kendte ferieperioder. Det drøftes i ledelsesteamet og i MED. Lykkes vi med at sætte et forsøg i gang bliver det i samarbejde med afdelingens medarbejdere.</p> <p>Bestyrelsen bakker op om de prioriteringer ledelsesteamet har for 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Bedre balance ift. anvendelse af timelønnede vikarer ○ Opkvalificering af læringsmiljøer ○ Kompetenceudvikling "Dagtilbud for alle" ○ Pulje til renoveringsopgaver ○ Pulje til personalesager ○ Pulje – afvikling af gæld
18.05-18.15	<p>Opfølgning – Nyt fra dagtilbuddet</p> <p>Spørgsmål/kommentarer til nyhedsbrev udsendt umiddelbart op til mødet.</p> <p><u>Forberedelse:</u> Læs nyhedsbrev fra Inger når det kommer på Aula</p>	<p>Inger supplerer nyhedsbrev med orientering om at pædagogisk leder Janne Bremer har opsagt sin stilling i Kroghsgade vuggestue for at tiltræde job som dagtilbudsleder i Viby- Rosenvang dagtilbud.</p> <p>Enkelte uddybende spørgsmål til nyhedsbrev.</p>
18.15-18.30	<p>Pause</p>	
18.30-18.50	<p>Orientering – prioritering bestyrelsens årsplan</p> <p><u>Formål:</u> Bestyrelsen skal være orienteret samt have mulighed for at kvalificere Formandskabets prioritering.</p>	<p>Det ser ud til at vi har mulighed for at tilføje et ekstra tema på bestyrelsens årsplan.</p> <p>Det var lidt svært at beslutte et tema.</p> <p>Vi gentager punktet når Formandskabet er med på møde.</p>

	<p><u>Baggrund:</u></p> <p>Formandskabet har sammen med Inger forsøgt at finde plads til punkter der opleves vedkommende og tæt på hverdagen, og vi kan se at der er plads til at bestyrelsen kan komme med ønsker til dagsorden.</p> <p><u>Forberedelse:</u></p> <p>Ingen</p>	
18.50-19.05	<p>Tilbage melding møde vedr. børn og unges (mis)trivsel</p>	<p>Camilla og Inger giver kort tilbage melding fra et rigtig godt møde for Dagtilbudsbestyrelser og skolebestyrelser.</p>