

Dagsorden bestyrelsesmøde Frederiksbjerg Dagtilbud d.9.juni 2020

Mødet afholdes i Cafeen, Frederiksbjerg Skole kl.17.15-20.00

Til stede: Karen R, Gitte, Taia, Urd, Mathilde, Ann, (Jane via Teams) og Inger

Fraværende: Karen, Nanna, Maria

Referent: Inger Barslund

Dagsorden:

Kl.17.00-17.15

Spisning

Kl.17.20-18.40

Tema - Princip for det åbne dagtilbud, v. Inger og Taia

Baggrund for punktet:

Dagtilbudsloven foreskriver at bestyrelsen skal forholde sig til hvordan dagtilbuddet inddrager lokalsamfundet i at etablere pædagogiske læringsmiljøer. Bestyrelsen har til opgave at formulere et princip for det åbne dagtilbud. Det tema har vi haft intro til på mødet i marts. Bestyrelsens princip er en del af den inddragelse der sker ift. den pædagogiske læreplan.

Formål med punktet:

Bestyrelsen udarbejder princip der kan agere ramme for arbejdet i de enkelte afdelinger, og være baggrund for tekst til læreplan.

Metode:

Inger giver en kort intro, herefter laver Taia en proces der leder os frem til formulering

Din forberedelse til punktet:

Genlæs gerne Karens R. slides og noter fra Samskabelsesarena (øvelse), fra bestyrelsesmøde i marts 2020

Referat:

Efter gennemført proces er bestyrelsen enige om at flg. perspektiver er centrale i *princip for det åbne dagtilbud*.

Nærmiljøet skal forstås som et udvidet pædagogisk læringsmiljø. Vi skal opnå et øget kendskab til nærmiljøets muligheder. Vi tænker pædagogik før aktivitet og der må gerne være fokus på at opnå tryghed og genkendelighed for børn ved at besøge samme sted mange gange.

Der skal tages hensyn til børns behov/alder. Den pædagogiske læreplan er ramme for al aktivitet.

Bestyrelsen ønsker: fokus på både natur og kultur, samarbejde på tværs i dagtilbuddet, samt et fokus på børnenes udbytte.

Karen R. laver et udkast der sendes til kvalificering i bestyrelsen.

Kl.18.40-18.50

Pause

Kl.18.50-19.30

Evaluerings Pilotprojekt

Baggrund for punktet:

Vi har deltaget i et pilotprojekt (start 2018) omhandlende afprøvning af nye samarbejdsformer i dagtilbudsbestyrelser.

For os har det handlet om nedenstående problemformulering:

- Hvordan sikrer vi at bestyrelsesarbejdet er i tæt samspil med hele dagtilbuddet og reflekterer forbindelsen mellem alle leddene i dagtilbuddet og kerneopgaven?
- Hvordan sikrer vi bedre kontinuitet i bestyrelsesarbejdet samt øger chancen for fastholdelse af bestyrelsesmedlemmer?
- Hvordan afgrænser vi bestyrelsens arbejde? (så vi i højere grad arbejder på et organisatorisk niveau)

Projektet, der var rammesat i B&U i Aarhus, har efterfølgende været udfaset, men vi har valgt at videreføre vores projekt da vi oplever at det kan kvalificere arbejdet i bestyrelsen, medvirke til at forældre har lyst til at være i bestyrelsen i flere år og sidst men ikke mindst – at det styrker sammenhæng og samarbejde i dagtilbuddets arbejde med kerneopgaven.

Formål med punktet:

Bestyrelsen skal evaluere på dette års arbejde med de elementer vi ønsker at udvikle på. Formålet er også at opnå klarhed over om der er viden eller data vi mangler for at vi kan opnå tilstrækkeligt grundlag til at konkludere noget ift. projektet.

Metode:

Vi gennemgår projektbeskrivelsen og bestyrelsens perspektiver deles og noteres.

Din forberedelse til punktet:

Læs projektbeskrivelse og noter dig:

Hvor oplever du at vi har været i god udvikling, og hvordan kan det ses?

Hvor oplever du at vi ikke er lykket så godt endnu, og hvor ser du vi kan justere?

Overvej hvad der er din anbefaling til en kommende bestyrelse

Referat:

Bestyrelsen oplever at vi er i positiv udvikling. Særligt fremhæves:

Nyhedsbreve fungerer godt, møder er blevet lettere at deltage i da punkter og opgave er tydelig, færre punkter på dagsordenen giver bedre opgaveløsning, vi har oplevet at have punkter i flow mellem råd og bestyrelse, fungerer godt at de pædagogiske ledere bidrager på skift, fungerer godt at have eksterne medlemmer i bestyrelsen. Det betyder lige nu at vi har sikret kontinuiteten ift. pilotprojektet og historikken i bestyrelsen. Det er en stor hjælp at have et medlem der i det civile erhverv har dagtilbudsområdet og pædagogisk læreplan som en del af opgaven.

Det opleves at vi kan lykkes med at designe bestyrelsesarbejdet således at man kan gå direkte ind i opgaven – dog oplever vi at det kræver tid at opnå viden nok til at kunne se organisationen og opgaven som et hele. Gitte og Karen siger begge ja til at være en del af bestyrelsen det kommende år.

Gitte tilknyttede det nye formandskab for grundig indføring i projektdesign.

Bestyrelsen har i begrænset omfang arbejdet med undergrupper i bestyrelsen, eksempler hvor det bruges, er ved skriveopgaver. Bestyrelsen har ikke savnet flere grupper. Vi oplever fortsat et stort frafald på møder. Opmærksomheder fremadrettet:

Inger kontakter igen B&U for tilbagemelding på vores pilotprojekt, bestyrelsen synes det er vigtigt at B&U fortsat følger udvikling.

Inger og det nye formandskab planlægger eks. 2 møder hvor punkterne kan kvalificeres ved at have en bredere inddragelse af forældre – her inviteres suppleanter med til møde. På den måde håber bestyrelsen at kunne opnå lidt mere kontinuitet i arbejdet ved at suppleanter oplever at kunne træde ind i opgaven. Bestyrelsen opfordrer til at bestyrelsesåret igen indledes med enten en lørdag formiddag eller et ekstra møde hvor der fokuseres på intro til bestyrelsesarbejdet.

Kl.19.30-19.50

Afrunding bestyrelses år og velkommen til 2020-2021

Vi tager et kig på årsplan for dette år, med henblik på justeringer og forberedelse til kommende bestyrelses år. Vi siger Tak for i år.

Referat:

Der vil være fokus på det kommende kvalitetstilsyn på dagtilbudsområdet.

Dagtilbuddet skal have etableret en Facebook side – der vil blive brug for en drøftelse i bestyrelsen.

Er der læring fra den tid vi har arbejdet med retningslinjer i forbindelse med Covid19, bestyrelsen skal forholde sig til?

Karen Stensgaard, formand

Inger Barslund, Dagtilbudsleder